

**Частное образовательное учреждение высшего образования  
"Ростовский институт защиты предпринимателя"**

(г. Ростов-на-Дону)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор  
Паршина А.А.

**Технология и организация воспитательных практик  
рабочая программа дисциплины (модуля)**

Учебный план	z44.03.01_ЗФО_2023_ДО.plx 44.03.01 Педагогическое образование	
Квалификация	<b>бакалавр</b>	
Форма обучения	<b>заочная</b>	
Общая трудоемкость	<b>3 ЗЕТ</b>	
Часов по учебному плану	108	Виды контроля на курсах:
в том числе:		зачеты 5
аудиторные занятия	22	
самостоятельная работа	84	
контактная работа во время промежуточной аттестации (ИКР)	0,1	
часов на контроль	1,9	

**Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	4		5		Итого	
	уп	рп	уп	рп		
Лекции	6	6	8	8	14	14
Практические			8	8	8	8
Иная контактная работа			0,1	0,1	0,1	0,1
Итого ауд.	6	6	16	16	22	22
Контактная работа	6	6	16,1	16,1	22,1	22,1
Сам. работа	3	3	81	81	84	84
Часы на контроль			1,9	1,9	1,9	1,9
Итого	9	9	99	99	108	108

Программу составил(и):  
к.п.н., Доцент, Гавриленко Е.Р.

Рецензент(ы):  
*Директор, Дятлова М.В.*

Рабочая программа дисциплины  
**Технология и организация воспитательных практик**

разработана в соответствии с ФГОС ВО:  
Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121)

составлена на основании учебного плана:  
44.03.01 Педагогическое образование  
утвержденного учёным советом вуза от 29.06.2023 протокол № 35.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры  
**Педагогика**

Протокол от 31.05.2023 г. № 10

Зав. Кафедрой Гавриленко Е.Р.

**1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

1.1	Целью освоения дисциплины «Технология и организация педагогических практик» формирование профессиональной компетентности будущего педагога, его педагогического мышления, готовности к инновационной деятельности и коллективной творческой работе
-----	--

**2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Инклюзия в дошкольном образовании
2.1.2	Образовательные программы дошкольного образования
2.1.3	Педагогическая практика
2.1.4	Педагогическая практика
2.1.5	Теории и технологии социально-коммуникативного и речевого развития детей
2.1.6	Теории и технологии физического развития детей
2.1.7	Теории и технологии художественно-эстетического развития детей
2.1.8	Тренинг педагогического общения
2.1.9	Практикум по ознакомлению детей с книжной культурой, детской литературой и выразительному чтению
2.1.10	Правовые основы защиты инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
2.1.11	Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
2.1.12	Теории и технологии познавательного развития детей дошкольного возраста
2.1.13	Технологическая (проектно-технологическая) практика
2.1.14	Информационно-коммуникационные технологии в образовании и социальной сфере
2.1.15	Семья и право
2.1.16	Теория обучения и воспитания детей дошкольного возраста
2.1.17	Экономико-правовой модуль
2.1.18	Дошкольная педагогика и психология
2.1.19	Нормативно-правовое обеспечение образования
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>

**3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ**

**В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:**

**3.1 Знать**

- построение воспитывающей образовательной среды;
- знание духовнонравственных ценностей личности.

**3.2 Уметь**

- реализовывать модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.

**3.3 Владеть**

- способностью к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения

**ПК-1: Разработка основной общеобразовательной программы ДОО****ПК-1.1: Способен участвовать в разработке ООП ДОО**

разработку ООП ДОО

свободно разработку ООП ДОО

свободно и уверенно разработку ООП ДОО

участвовать в ООП ДОО

свободно участвовать в ООП ДОО

свободно и уверенно участвовать в ООП ДОО

участием в разработке ООП ДОО

свободно участием в разработке ООП ДОО

свободно и уверенно участием в разработке ООП ДОО

**ПК-2: Организация видов деятельности осуществляемых в раннем и дошкольном возрасте**

<b>ПК-2.1: Способен организовывать виды деятельности осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте: предметная, познавательно-исследовательская, игра</b>
виды деятельности осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте
свободно виды деятельности осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте
свободно и уверенно виды деятельности осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте
организовывать виды деятельности осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте
свободно организовывать виды деятельности осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте
свободно и уверенно организовывать виды деятельности осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте
способами организовывать виды деятельности осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте
свободно способами организовывать виды деятельности осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте
свободно и уверенно способами организовывать виды деятельности осуществляемые в раннем и дошкольном возрасте

#### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Инте ракт.	Примечание
	<b>Раздел 1.</b>						
1.1	Предмет и задачи технологии профессионального построения практик в образовании /Тема/	4	0				
1.2	/Лек/	4	6	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.3	/Ср/	4	3	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.4	Педагогическая технология – систематический метод планирования, применения, оценивания процесса обучения и воспитания в процессе практики /Тема/	5	0				
1.5	/Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.6	/Ср/	5	10	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.7	Анализ современных технологий реализации производственной практики как процесса интенсификации обучения /Тема/	5	0				
1.8	/Лек/	5	1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.9	/Ср/	5	12	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.10	/Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.11	Теория решения изобретательских задач (ТРИЗ) в практикоориентированной деятельности /Тема/	5	0				
1.12	/Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.13	/Ср/	5	12	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.14	/Пр/	5	2	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.15	Технология информационнопредметного обеспечения учебной дисциплины в период практики /Тема/	5	0				
1.16	/Лек/	5	2	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.17	/Ср/	5	12	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		

1.18	/Пр/	5	1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.19	Виды педагогических технологий в организации производственной практики студентов /Тема/	5	0				
1.20	/Лек/	5	1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.21	/Ср/	5	12	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.22	/Пр/	5	1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.23	Конструирование педагогических процессов и явлений в процессе производственной практики /Тема/	5	0				
1.24	/Ср/	5	11	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.25	/Пр/	5	1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.26	Разработка фрагментов лекции и урока изучения нового учебного материала в процессе организации практики. /Тема/	5	0				
1.27	/Ср/	5	12	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.28	/Пр/	5	1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.29	/ИКР/	5	0,1	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		
1.30	/Зачёт/	5	1,9	ПК-1.1 ПК-2.1	Л2.1Л3.1		

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Контрольные вопросы и задания

1. Технологии организации производственной практики как общественное явление в педагогическом процессе.
2. Методологическая культура студента в процессе прохождения практики.
3. Методы педагогической адаптации студента на практике.
4. Основные принципы воспитания на практике.
5. Классификация методов воспитания в практической работе студента на обучающей практике.
6. Права и обязанности классного руководителя.
7. Планирование работы классного руководителя.
8. Современные воспитательные системы.
9. Основные направления и формы воспитания.
10. Стадии, факторы, агенты, средства, механизмы социализации студента на практике.
11. Принципы социального воспитания на практике.
12. Воспитательные институты школы, изучаемые студентами на практике.
13. Особенности социального воспитания.
14. Основные направления содержания и методики социальной работы в воспитательных организациях.
15. Объекты управления и субъекты управления системой образования.
16. Основные признаки государственного управления образовательными системами.
17. Деятельность коллективного органа образовательного учреждения.
18. Функции педагогического управления.
19. Управленческая культура руководителя.
20. Взаимодействие школы с учреждениями дополнительного образования детей.

### 5.2. Темы письменных работ

1. Технологии организации производственной практики как общественное явление в педагогическом процессе.
2. Методологическая культура студента в процессе прохождения практики.
3. Методы педагогической адаптации студента на практике.
4. Основные принципы воспитания на практике.
5. Классификация методов воспитания в практической работе студента на обучающей практике.
6. Права и обязанности классного руководителя.
7. Планирование работы классного руководителя.
8. Современные воспитательные системы.
9. Основные направления и формы воспитания.
10. Стадии, факторы, агенты, средства, механизмы социализации студента на практике.
11. Принципы социального воспитания на практике.

12. Воспитательные институты школы, изучаемые студентами на практике.
13. Особенности социального воспитания.
14. Основные направления содержания и методики социальной работы в воспитательных организациях.
15. Объекты управления и субъекты управления системой образования.
16. Основные признаки государственного управления образовательными системами.
17. Деятельность коллективного органа образовательного учреждения.
18. Функции педагогического управления.
19. Управленческая культура руководителя.
20. Взаимодействие школы с учреждениями дополнительного образования детей.

### 5.3. Фонд оценочных средств

1. Личность учащегося на практике это:
  - существо природное;
  - социальное;
  - индивидуальное;
  - биологическое.
2. К современным подходам формирования личности по воспитательной практике относятся:
  - биолого-социальный подход;
  - биокибернетический подход;
  - биологический;
  - индивидуалистический;
  - естественно-научный.
3. Что можно составить с помощью программ на практике?
  - подбор классных руководителей;
  - намерения и возможности воспитателя с уровнем воспитанности, особенностям и ожиданиям класса;
  - экспертные системы;
  - воспитательные тесты;
  - диагностирование воспитанности класса.
4. Воспитание мораль качеств личности на практике это:
  - духовная основа;
  - черты отдельного человека;
  - национальная принадлежность;
  - социальная принадлежность.
5. Формирование нравственно-целостной личности на производственной практике это:
  - специалист бизнеса;
  - высококлассный профессионал;
  - обладатель положительных ценностных ориентаций;
  - совестливый человек.
6. выявление признаков коллективизма в процессе практики это:
  - накопление нравственного опыта;
  - взаимное уважение;
  - верность и преданность товариществу и дружбе;
  - моральная поддержка;
  - обязательно дать списать.
7. Определение содержания коллективизма на практике это:
  - коммунистическая идеология;
  - философский и гносеологический плюрализм;
  - догматическое использование любой идеологии.
  - высококлассный профессионал;
  - обладатель положительных ценностных ориентаций;
  - совестливый человек.

### 5.4. Перечень видов оценочных средств

Контрольные работы, тесты, задачи.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Пешкова В. Е.	Педагогические технологии начального образования: курс лекций: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015
6.1.3. Методические разработки			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
ЛЗ.1	Завадская Ж. Е., Баранова Л. И., Полякова Т. М., Завадская Ж. Е.	Методика воспитательной работы в профессиональной школе: учебно-методическое пособие	Минск: РИПО, 2016

### 6.3.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

#### 7. МТО (оборудование и технические средства обучения)

№	Назначение	Оборудование	ПО	Адрес	Вид
32	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ, проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Специализированная мебель: стол - 11 шт.; стул - 20 шт.; лавка - - шт.; доска - 1 шт. Технические средства обучения: ПК - - шт.; проектор - - шт.; возможность подключения к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде РИЗП - нет; Оборудование: демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия		344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	
26-27	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий практического и семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ, проектов), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.	Демонстрационное оборудование, учебно-наглядные пособия, Герб РФ, флаг РФ, телевизор, звуковое оборудование, Специализированная мебель: стул с откидным столиком – 150 шт., светодиодный экран – 1 шт., компьютер – 1 шт, проектор – 1 шт., доступ в Интернет		344029, Ростовская область, г. Ростов-на-Дону, Первомайский район, ул. Сержантова, 2/104	

#### 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Обучение по дисциплине (модулю) предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические/семинарские) и самостоятельной работы студентов. Практические/семинарские занятия дисциплины могут проводиться в различных формах с целью выявления полученных знаний, умений, и навыков; оценки достижения компетенций.

Подготовка к лекции студентами заключается в следующем:

- повторить материал предыдущей лекции, прочитав его повторно;
- ознакомиться с темой предстоящей лекции (в рабочей программе учебной дисциплины);
- ознакомиться с учебными материалами по данной теме в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины или с электронными материалами, предложенными лектором;
- записать возможные вопросы, которые можно будет задать лектору.

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся и к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы, предложенные для обсуждения;
- выполнить задания, если они предусмотрены в письменной форме;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическим/семинарским занятиям можно как индивидуально, так и в составе малой группы;
- рабочую программу учебной дисциплины необходимо использовать в качестве основного ориентира в организации обучения;

Подготовка к промежуточной аттестации. К промежуточной аттестации необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса познакомьтесь со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;

- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов (вопросов к зачету).